

INFORMACJA DODATKOWA
do sprawozdania finansowego za rok 2021
Powiatowego Urzędu Pracy w Biłgoraju

I. Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:

1.1 Nazwa jednostki: Powiatowy Urząd Pracy w Biłgoraju

1.2 Siedziba jednostki: ul. Bohaterów Monte Cassino 38, 23-400 Biłgoraj

1.3 Adres jednostki: ul. Bohaterów Monte Cassino 38, 23-400 Biłgoraj

1.4 Podstawowy przedmiot działalności jednostki:

Powiatowy Urząd Pracy w Biłgoraju realizuje zadania wynikające z ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, w szczególności poprzez:

- aktywizację bezrobotnych i innych uprawnionych osób, w tym znajdujących się w szczególnej sytuacji na rynku pracy,
- promocję zatrudnienia i łagodzenia skutków bezrobocia,
- rozwój przedsiębiorczości oraz tworzenie nowych miejsc pracy oraz ochronę istniejących,
- realizację zadań związanych z KFS, w szczególności udzielanie pomocy pracodawcom poprzez finansowanie kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawców;
- pozyskiwanie i gospodarowanie środkami finansowymi na realizację zadań z zakresu aktywizacji lokalnego rynku pracy, w tym udzielanie informacji o możliwościach i zakresie pomocy określonej w ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
- badanie i analizowanie sytuacji na lokalnym rynku pracy w związku z postępowaniem o wydanie zezwolenia na pracę cudzoziemca lub postępowaniem o udzielenie zezwolenia na pobyt czasowy, w tym realizowanie zadań związanych z podejmowaniem przez cudzoziemców pracy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

W roku 2021r. Powiatowy Urząd Pracy w Biłgoraju realizował również zadania wynikające z ustawy z dnia 2 marca 2020r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych w zakresie pomocy przedsiębiorcom i innym podmiotom tarczy antykryzysowej.

2. Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem: **rok obrotowy od 01.01.2021r. do 31.12.2021r.**

3. Wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne: nie dotyczy.

4. Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji):

Rachunkowość w PUP prowadzona jest na zasadach określonych w Ustawie o rachunkowości, z uwzględnieniem zasad szczególnych oraz w Polityce rachunkowości tut. Urzędu.

Przyjęte zasady rachunkowości:

- ✓ zakupione środki trwałe wycenia się w cenach nabycia. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości powyżej 10.000,00 zł. amortyzuje się metodą liniową wg. stawek określonych ustawą o podatku dochodowym od osób prawnych raz do roku na dzień 31 grudnia, począwszy od miesiąca następującego po miesiącu przyjęcia ich do używania,
- ✓ wszystkie zakupy dotyczące materiałów i usług zalicza się bezpośrednio w koszty wg. cen zakupu,
- ✓ należności i zobowiązania wyceniane są w kwotach wymagających zapłaty,
- ✓ ewidencja kosztów działalności prowadzona jest w układzie rodzajowym kosztów, na kontach zespołu 4, a rachunek zysków i strat prezentowany jest w wariantcie porównawczym,
- ✓ jednostka nie utworzyła rezerw w 2021 roku,
- ✓ w PUP w Biłgoraju nie są rozliczane koszty w czasie, lecz od razu powiększają koszty działalności danego okresu, z uwagi na powtarzalność ich występowania w kolejnych latach w zbliżonych w kwotach, a zatem zaniechanie rozliczenia kosztów w czasie nie ma istotnego wpływu na ocenę sytuacji majątkowej, finansowej oraz wynik finansowy jednostki,
- ✓ odpisy aktualizujące należności dokonywane są na dzień bilansowy w wyniku weryfikacji należności. Odpisy aktualizujące wartość należności Funduszu Pracy obciążają Fundusz Pracy,
- ✓ w księgach rachunkowych Urzędu ujmowane są operacje gospodarcze dotyczące kosztów oraz wydatków, przychodów i dochodów państwowego funduszu celowego - Funduszu Pracy, w celu realizacji zadań wynikających z ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

II. Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:

1.1. Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia: **wg poniższej tabelki.**

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według układu w bilansie	Wartość początkowa - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej			Ogółem zwiększenie wartości początkowej (4+5+6)	Zmniejszenie wartości początkowej			Ogółem zmniejszenie wartości początkowej (8+9+10)	Wartość początkowa - stan na koniec roku obrot. (3+7-11)
			Nabycie	Przychody	Przebieżenie		Zbycie	Likwidacja	Inne		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Wartości niematerialne i prawne	84 370,54				0,00				0,00	84 370,54
2	Budynki, lokale	60 344,12				0,00				0,00	60 344,12
3	Urządzenia mechaniczne i maszyny	563 544,06	61 131,00			61 131,00				0,00	624 675,06
4	Środki transportu	71 616,50				0,00				0,00	71 616,50
5	Inne środki trwałe	77 868,08				0,00				0,00	77 868,08
		857 743,30	61 131,00	0,00	0,00	61 131,00	0,00	0,00	0,00	0,00	918 874,30

Umorzenie - stan na początek roku obrot.	Zwiększenie w ciągu roku obrotowego			Ogółem zwiększenie umorzenia (14+15+16)	Zmniejszenie umorzenia	Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (13+17-18)	Wartość netto środków trwałych	
	aktualizacja	amortyzacja za rok	Inne				Stan na początek roku (3-13)	Stan na koniec roku (12-19)
13	14	15	16	17	18	19	20	21
73 274,19		4 897,15		4 897,15		78 171,34	11 096,35	6 199,20
59 274,02		356,70		356,70		59 630,72	1 070,10	713,40
521 909,76		20 753,00		20 753,00		542 662,76	41 634,30	82 012,30
58 486,81		13 129,69		13 129,69		71 616,50	13 129,69	0,00
63 416,30		2 384,97		2 384,97		65 801,27	14 451,78	12 066,81
776 361,08	0,00	41 521,51	0,00	41 521,51	0,00	817 882,59	81 382,22	100 991,71

1.2. Aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile dysponujemy takimi informacjami: **brak danych**.

1.3. Kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych: **nie występują w PUP w Bilgoraju.**

1.4. Wartość gruntów użytkowanych wieczystość: **nie dotyczy.**

1.5. Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym tytułu umów leasingu: **nie dotyczy.**

1.6. Liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych: **nie dotyczy.**

1.7. Dane o odpisach aktualizujących należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych) wg tabeli:

Lp.	Grupa należności	Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie odpisów aktualizujących w ciągu roku obrotowego	Zmiany stanu odpisów w ciągu roku obrotowego			Stan odpisów aktualizujących na koniec roku obrotowego (3+4-7)
				wykorzystanie	Rozwiązanie odpisów aktualizujących (uznanie odpisów za zbędne)	Zmniejszenia razem(5+6)	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Należności długoterminowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Należności krótkoterminowe, w tym:	0,00	127 052,76	0,00	0,00	0,00	127 052,76
2.1.	Należności z tyt. dostaw i usług	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.	Należności od budżetów	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3.	Należności z tyt. ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.4.	Pozostałe należności, w tym:	0,00	127 052,76	0,00	0,00	0,00	127 052,76
2.4.1	Należności z tyt. dochodów budżetowych w części dot. organu podatkowego	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.4.2	Należności z tyt. dochodów budżetowych w pozostałej części	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.4.3	Pozostałe należności	0,00	127 052,76	0,00	0,00	0,00	127 052,76
	Ogółem	0,00	127 052,76	0,00	0,00	0,00	127 052,76

1.8. Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym: **nie występują.**

1.9. Podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:

- a) powyżej 1 roku do 3 lat
- b) powyżej 3 do 5 lat
- c) powyżej 5 lat

nie występują.

1.10. Kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego: **nie występują.**

1.11. Łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń: **nie dotyczy.**

1.12. Łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń: **nie dotyczy.**

1.13. Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów, a zobowiązań zapłaty za nie: **nie występują.**

1.14. Łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie: **nie dotyczy.**

1.15. Kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze: w 2021r. w Powiatowym Urzędzie Pracy w Biłgoraju wypłacono pracownikom następujące kwoty z tytułu:

- odpraw emerytalnych 39 276,00 zł.,
- nagród jubileuszowych 65 718,00 zł.,
- ekwiwalentów za niewykorzystany urlop 6 812,64 zł.

1.16. Inne informacje: środki trwałe o wartości poniżej 10 000,00 zł., których umorzenie następuje w 100% w miesiącu zakupu przedstawiają się wg tabeli:

Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego
	Zwiększenia (nabycie)	Zmniejszenia (likwidacja)	
607 059,66	46 025,89	3 690,62	649 394,93

WYŁĄCZENIA WZAJEMNYCH ROZLICZEŃ MIĘDZY JEDNOSTAKMI W RACHUNKU ZYSKÓW I STRAT

W poz. B-III – konto 402 – paragraf 4300 – RCEZ – koszty eksploatacji budynku: woda i ścieki – kwota – 13 479,96 zł.

2.

2.1. Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów: **nie występują.**

2.2. Koszty wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym: **w roku 2021 nie wystąpiły w PUP .**

2.3. Kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie: **w roku 2021 PUP w Biłgoraju otrzymał od firmy ubezpieczeniowej odszkodowanie w kwocie 36 351,97 zł. za uszkodzoną klimatyzację.**

2.4. Informacje o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych: **nie dotyczy.**

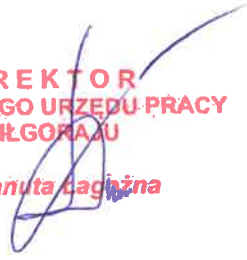
2.5. Inne informacje: **brak**

3. Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki: w roku 2021 PUP w Biłgoraju wydatkował ze środków Funduszu Pracy kwotę **6 527 266,38 zł.** na realizację zadań zawartych w ustawie z dnia 2 marca 2020r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych z przeznaczeniem na pomoc przedsiębiorcom i innym podmiotom w zwalczaniu negatywnych skutków pandemii, między innymi na wypłatę dotacji oraz pożyczek na pokrycie bieżących kosztów prowadzenia działalności gospodarczej, dofinansowanie części kosztów wynagrodzeń pracowników oraz należnych od

tych wynagrodzeń składek na ubezpieczenie społeczne, a także dofinansowanie części kosztów prowadzenia działalności gospodarczej.



Główny Księgowy
Alicja Kozak



DYREKTOR
POWIATOWEGO URZĘDU PRACY
w BIŁGORAJU

mgr Danuta Capińska

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Powiatowy Urząd Pracy w Biłgoraju ul. Boh. Monte Cassino 38 23-400 Biłgoraj	Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa' sporządzony na dzień: 31-12-2021 r.	Adresat: Starostwo Powiatu Biłgorajskiego
Numer identyfikacyjny REGON 950031692		91ED281C9F8116D9 

II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:	
	Wyszczególnienie	Kwota
1.7.	Kwota odpisu aktualizującego należności finansowe z tytułu pożyczek udzielonych ze środków budżetu JST utworzonego na podstawie art. 35b ust. 1 ustawy o rachunkowości - ujęta w poz. 1.7 Informacji dodatkowej	127 052,76
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	0,00
1.10.1.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu finansowego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.10.2.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu zwrotnego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	0,00

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

Główny Księgowy

Alicja Kozak

Alicja Małgorzata Kozak
(główny księgowy)

2022.03.28

rok mies. dzień

**DYREKTOR
POWIATOWEGO URZĘDU PRACY
w BIŁGORAJU**

mgr Danuta Łagoźna

Danuta Łagoźna

(Kierownik jednostki)

Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'

Symbol	Wyszczególnienie	Uwaga JST
--------	------------------	-----------

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

Główny Księgowy

Alicja Kozak

Alicja Małgorzata Kozak
(główny księgowy)

2022.03.28

rok mies. dzień

**DYREKTOR
POWIATOWEGO URZĘDU PRACY
w BŁĘGORAJU**

mgr Danuta Łagoźna

Danuta Łagoźna
(kierownik jednostki)



1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes the need for transparency and accountability in financial reporting.

2. The second part of the document outlines the various methods and techniques used to collect and analyze data. It includes a detailed description of the experimental procedures and the statistical analysis performed.